

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC : GAGNER AU MOINS 25 % D'AISANCE

2 JOURS + 2 h - 2 820 € HT - INTRA

CO.1

COMMUNICATION

Allier communication verbale, non verbale et para-verbale.

Parce qu'il est indispensable d'avoir une certaine aisance pour transmettre clairement des objectifs, des chiffres et tout type d'information professionnelles, A Business Dev propose une formation très active, avec beaucoup de mises en pratique et d'activités concrètes. Personnalisation du cas d'usage et de certains outils pour s'adapter aux défis de chacun : réunions, pitches devant des parties prenantes, argumentaires convaincants, etc.

Pour un pack de 3 formations souscrites, une réduction de 10 % est appliquée.

€ TARIF

- 2 820 € : 14 heures + 2 heures de suivi incluses à J+10.
- Forfait pour 6 personnes max.
- INTRA : dans vos locaux, aux horaires qui conviennent le mieux à votre organisation. 10 % de réduction pour les organisations qui se situent dans un rayon de 50 km autour de ROANNE.
- DISTANCIEL possible sur demande.
- Devis sur demande pour plus de personnes.



POSITIONNEMENT

- Questionnaire envoyé par mail ou réalisé in situ à J-15 pour déterminer le niveau de connaissances, les attentes et défis de chaque stagiaire.



PUBLIC ET PRÉREQUIS

- Toute personne désirant améliorer ses compétences en communication et gagner en aisance dans ses prises de parole.
- Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis.

OBJECTIFS

- Gagner au moins 25 % d'aisance dans ses prises de parole en public.
- Transformer ses freins en forces pour communiquer.
- Exploiter les composantes essentielles d'un bon communicant pour faire des discours adaptés à un auditoire ou à des situations précises.

CONTENU

L' AISANCE ET LES FREINS

- En quoi consiste l'aisance, comment et pourquoi être à l'aise. Prendre conscience de son niveau d'aisance et le visualiser individuellement et collectivement.
- Les freins individuels et communs. Les solutions à ces freins et comment les appliquer et les pratiquer au quotidien.
- Les leaders de la prise de parole en public et comment s'en inspirer.

LES FORCES ET LES QUALITÉS, LA CONFIANCE EN SOI ET L'IMAGE QUE L'ON RENVOIE

- Pourquoi et comment être conscient de ses forces et de ses qualités pour être un bon communicant.
- Ce que je renvoie et ce que je pourrais renvoyer.
- Identifier et utiliser ses atouts pour s'exprimer devant un auditoire.

LA COMMUNICATION NON VERBALE ET PARA-VERBALE

- La relation entre notre corps, l'espace et notre auditoire ; comment engager le public avec la communication non verbale.
- Les clés pour maintenir un niveau d'engagement et d'intérêt du public.
- Les axes d'amélioration individuels et personnalisés en fonction des compétences de chacun et des situations cibles.

L'ÉCOUTE ACTIVE, L'HUMOUR, LES PAUSES ET LE SILENCE

- Comprendre le principe et les enjeux de l'écoute active dans les prises de parole en public.
- Habitudes à prendre, trucs et astuces pour monter en compétence de façon pérenne et régulière dans ses prises de parole et son écoute active.
- Pratiquer l'humour, les pauses et le silence quotidiennement pour devenir un meilleur orateur.

COMMUNICATION

BOITE A OUTILS

DIFFÉRENTS TYPES DE SUPPORTS FOURNIS TOUT AU LONG DE LA FORMATION.

- Vidéos de chaque stagiaire.
- Grille d'évaluation individuelles et collectives.
- Outil d'analyse du niveau d'aisance en début et fin de formation.
- Livret du stagiaire.
- Vidéos de leaders de la prise de parole en public.

MÉTHODES ET TECHNIQUES

Alternance de méthodes et techniques pour garantir une formation stimulante et engageante.

Programme conçu avec des moyens andragogiques et des outils favorisant l'expérientiel et l'application directe.

- MÉTHODES affirmatives, interrogatives et surtout actives (acquisition de compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation).
- TECHNIQUES comme auto-évaluations, brainstorming, mises en situation, et simulations. Intelligence collective pour mettre en commun les défis et ressentis.
- OUTILS visuels, auditifs et kinesthésiques pour optimiser le niveau d'engagement avec les 3 modes d'apprentissage principaux. Reprise des situations vécues pour des mises en pratiques concrètes, immédiates et réelles.

COMPÉTENCES VISÉES

- Communication orale
- Communications non verbale et para-verbale
- Écoute active
- Adaptabilité et réactivité
- Aisance relationnelle

LIVRABLES

SUPPORTS ENVOYÉS PAR VOIE DÉMATÉRIALISÉE À L'ISSUE DE LA FORMATION.

- Feuille de route avec axes d'amélioration et pratiques quotidiennes personnalisés.
- Attestation individuelle de formation.
- Support de formation personnalisé.
- Vidéos.
- Trucs et astuces personnalisés pour chacun.

ÉVALUATIONS

- Une évaluation sommative est réalisée à la fin de la formation pour certifier des compétences acquises.
- Des évaluations formatives sont réalisées tout au long de la formation.

SATISFACTION

- Enquête de satisfaction réalisée à chaud à la fin de la formation puis à froid (J+30).
- Des feedbacks réguliers tout au long de la formation sont également faits.

OPTIONS DE SUIVI

Suivi pour accompagner la mise en pratique des acquis en formation. Séances de 2h en présentiel ou distanciel tous les 10 jours.

- 2 h : 300 €
- 4 h : 555 €
- 6 h : 750 €

AVIS ET TÉMOIGNAGES



«Formation prise de parole en public très pertinente, Alexandra est à l'écoute et sait s'adapter aux attentes de ses stagiaires.»

Clarisse GALICHET
MECACHROME

